



REGIONE CALABRIA
AZIENDA OSPEDALIERA
(BIANCHI - MELACRINO - MORELLI)
REGGIO CALABRIA

Partita I.V.A. 01367190806

U.O.C. Gestione Forniture, Servizi e Logistica

Reggio Cal. 7 MAR. 2014

Prot. n° 1339 del 7 MAR. 2014

OGGETTO: Procedura in economia per la fornitura di N° 1 Connettore Sterile di tubi in PVC e relativi consumabili, per anni due, per la CCBB - Calabria Cord Blood Bank - di questa Azienda Ospedaliera.-

Spett/le Ditta _____

Importo complessivo a base d'asta: € 18.000,00=Iva esclusa
Importo a base d'asta apparecchiatura € 12.000,00=Iva esclusa
Importo a base d'asta consumabili unitario € 3,00=Iva esclusa
Importo a base d'asta annuale consumabili € 3.000,00=Iva esclusa
Saranno escluse le offerte superiori alle basi d'asta.

Ai fini della eventuale aggiudicazione della procedura in economia in oggetto, codesta ditta è invitata a produrre offerta per la fornitura di N° 1 Connettore Sterile di tubi in PVC, certificato secondo direttive CE, e relativi consumabili con le caratteristiche tecniche di seguito elencate:

- **Apparecchiatura di facile utilizzo**
- **Display con guida per l'operatore delle principali fasi operative in lingua italiana**
- **Supporti laterali per l'alloggiamento sacche**
- **Possibilità di eseguire connessioni sterili tra tubi asciutti, asciutti o bagnati**
- **Garanzia minima: anni due**
- **Assistenza tecnica minima : anni due**
- **Fornitura di muletto in caso di guasto entro 24 h**
- **Formazione di personale obbligatoria**
- **N° 1.000 sistemi di saldatura (fabbisogno annuale)**

Per partecipare alla presente procedura codesta ditta dovrà far pervenire entro e non oltre le ore 12:00 del **02/04/2014** presso l'U.O.C. Affari Generali e Legali di questa Azienda, sito in Via Provinciale Spirito Santo N°24-Pal. Gangeri —89124 Reggio Calabria, un plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura in modo da garantirne l'integrità, a pena di esclusione recante l'intestazione di codesta ditta, l'oggetto e gli estremi della procedura in economia in questione, e dovrà contenere n. 3 buste:

- 1) **busta n.1** controfirmata sui lembi di chiusura e sigillata in modo da garantire l'integrità della stessa, contenente la documentazione amministrativa;
- 2) **busta n.2** controfirmata sui lembi di chiusura e sigillata in modo da garantire l'integrità della stessa, contenente la documentazione tecnica;
- 3) **busta n.3)** controfirmata sui lembi di chiusura e sigillata in modo da garantire l'integrità della stessa, contenente l'offerta economica.

L'offerta dovrà essere sottoscritta dal titolare della ditta, o dal legale rappresentante o da procuratore e corredata da copia del documento di riconoscimento, con l'indicazione del costo dell'apparecchiatura richiesta, il costo unitario dei consumabili, il costo complessivo della fornitura per anni due e i costi

Sede Legale: Via Provinciale Spirito Santo Palazzo Gangeri, 24

Telefono: 096539111



REGIONE CALABRIA
AZIENDA OSPEDALIERA
(BIANCHI MELACRINO MORELLI)
REGGIO CALABRIA

relativi alla sicurezza da rischio specifico o aziendali. Nel caso di sottoscrizione dell'offerta da parte del procuratore, dovrà essere allegata la relativa procura.

Ai sensi dell'art. 11 comma 6 del D.lgs N° 163/2006 ciascun concorrente non può presentare più di una offerta. Saranno escluse le ditte che presenteranno una pluralità di offerte o offerte alternative.

Il plico deve pervenire, ad esclusivo rischio del mittente, entro il termine perentorio sopra indicato, a pena di esclusione.

Le cause di esclusione sono quelle contemplate nell'art.46, comma 1-bis D.lgs.163/2006.

Busta n. 1 Documentazione amministrativa. La ditta dovrà produrre nella busta n. 1 la seguente documentazione:

- 1) Autodichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 di regolare certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. per il settore oggetto di appalto, di data non anteriore a mesi sei, completo di NULLA OSTA Antimafia;
- 2) Copia della presente lettera di invito sottoscritta per accettazione, in ogni pagina, dal legale rappresentante della ditta;
- 3) La dichiarazione che, per eventuali controversie, la ditta accetta quale unico competente il Foro di Reggio Calabria;
- 4) Dichiarazione ai sensi del D.P.R. N. 445/2000 con la quale la ditta attesti:
 - di non trovarsi nelle condizioni di incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione;
 - di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta per un periodo non inferiore a 180 gg. consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine stabilito per la proposta delle offerte;
 - di impegnarsi ad effettuare le consegne entro il termine di giorni 10 dalla data di ricezione del relativo ordine. Qualora tale termine non dovesse essere rispettato, la ditta aggiudicataria sarà tenuta al pagamento di una penale pari al 20% della fornitura aggiudicata. Sarà tenuta, altresì, al pagamento degli eventuali danni che l'Azienda avesse a subire a causa della mancata consegna nei termini di cui sopra;
 - di accettare i termini e modalità di pagamento previsti dalle vigenti direttive a norma di legge in materia, entro 60 gg.
- 5) Autocertificazione ai sensi del D.P.R. n° 445/2000 attestante l'assenza della cause di esclusione di cui alle lettere :a)b)c)d)e)f)g)h)i)l)m) m-bis)m-ter) m-quater, dell'art. 38, comma 1, del Codice dei Contratti. Si precisa che l'autodichiarazione deve essere analitica (riportare in forma estesa l'assenza delle cause di esclusione non essendo sufficiente il semplice riferimento alla lettera o al comma).
- 6) Dichiarazione di autorizzazione al trattamento dei dati personali, da parte dell'Azienda Ospedaliera, ai sensi della vigente normativa.
- 7) Modello di cui all'Allegato "A" compilato e firmato per la richiesta del DURC.

La busta n. 1 dovrà recare la seguente dicitura " busta n.1 documentazione amministrativa"

Busta n. 2 Documentazione Tecnica. La ditta dovrà produrre nella busta n.2 la seguente documentazione:

- Relazione dalla quale si evincono : marca, modello codice dei prodotti offerti, le caratteristiche tecniche richieste dalla presente lettera d'invito :

- Schede tecniche, deplianti illustrativi.

- Copia dell'offerta con descrizione dei materiale e dei relativi codici, senza indicazione di prezzi e cod. CND e Repertorio per i consumabili.

La documentazione deve essere tassativamente prodotta nell'ordine e con le modalità richieste.



REGIONE CALABRIA
AZIENDA OSPEDALIERA
(BIANCHI - MELACRINO - MORELLI)
REGGIO CALABRIA

MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

La procedura sarà aggiudicata , a lotto unico, ai sensi dell'art. 82 del D.lgs 163/2006 , con il criterio del prezzo più basso.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta che sarà valutata per conformità e congruità.

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA

Tutte le operazioni di gara, saranno perfezionate in una unica seduta .

In data **07/04/2014** alle ore **9,30** presso il Salone Gare dell'UOC Acquisizione Beni e Servizi - Via Provinciale. Spirito Santo Pal. Gangeri Reggio Calabria, in seduta pubblica, si procederà alla verifica della documentazione amministrativa e tecnica . Successivamente, in seduta riservata , alla presenza dell'esperto, alla valutazione di conformità, ed al termine delle predette operazioni, in seduta pubblica , all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche delle Ditte partecipanti, la cui documentazione è risultata conforme.

Non saranno ammesse alla trattativa le ditte che si siano rese colpevoli di negligenza o malafede in precedenti rapporti con questa Azienda.

Questa Azienda , prima della formale aggiudicazione, si riserva la facoltà di negoziare il prezzo esclusivamente con la ditta che avrà formulato l'offerta più bassa.

DOCUMENTI SUCCESSIVI ALL'AGGIUDICAZIONE:

- Cauzione definitiva pari al 10% dell'importo complessivo di aggiudicazione, prestata ai sensi dell'art. 113 D.lgs 163/2006;

SOGGETTI AMMESSI A NEGOZIARE L'OFFERTA: I legali rappresentanti o soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentati. L'Azienda si riserva, altresì, la facoltà di non aggiudicare la presente procedura in economia senza che questa determini alcun diritto o pretesa da parte della società partecipante.

In caso di mancata e/o ritardata esecuzione di quanto previsto l'Azienda avrà, altresì, facoltà di risolvere " ipso facto et iure " il contratto, mediante semplice dichiarazione stragiudiziale intimata a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento.

Per quanto non previsto nella presente lettera d'invito, si fa riferimento alla normativa nazionale e regionale vigente in materia.

Eventuali ulteriori informazioni potranno essere richieste all'U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi Responsabile del procedimento Sig.ra Votano tel. 0965/397530-25 FAX 0965/397517.

IL DIRETTORE U.O.C.

GESTIONE FORNITURE, SERVIZI E LOGISTICA

(Avv. Angelo Rabotti)

DICHIARAZIONE DELLA DITTA OFFERENTE

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 Cod. Civ., il sottoscritto, Legale rappresentante della Ditta offerente, dichiara espressamente di aver preso visione e di accettare integralmente quanto stabilito dalla presente lettera-capitolato.

Data _____

(Timbro e Firma della Ditta)



REGIONE CALABRIA
AZIENDA OSPEDALIERA
(BIANCHI - MELACRINO - MORELLI)
REGGIO CALABRIA

**AZIENDA OSPEDALIERA
"Blanchi-Melacrino-Morelli"
Via Provinciale Spirito Santo, 24
89128 Reggio Calabria**

Oggetto: Comunicazione dati impresa per la richiesta del DURC.

Io sottoscritto _____ nato a _____
il _____ Codice Fiscale _____
residente in _____ provincia di _____
via _____ n° _____

in qualità di Titolare / Legale Rappresentante dell'Impresa di seguito specificata, fornisco la seguente dichiarazione, ai sensi del D.P.R. n° 445/2000:

DENOMINAZIONE / RAGIONE SOCIALE	
CODICE FISCALE / PARTITA IVA	
SEDE OPERATIVA - Indirizzo completo (solo se diversa da sede legale)	
C.C.N.L. APPLICATO (indicare correttamente settore)	
NUMERO ADDETTI	
MATRICOLA INPS	
INPS - SEDE DI COMPETENZA	
MATRICOLA INAIL	
INAIL - POSIZIONE ATTIVA	
INAIL - SEDE DI COMPETENZA	
Data compilazione scheda	Firma

Il modello dovrà essere sottoscritto dal Titolare / Legale Rappresentante dell'impresa e dovrà essere presentato unitamente a copia fotostatica di un documento di identità, in corso di validità del dichiarante. Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

Sede Legale: Via Provinciale Spirito Santo Palazzo Gangeri, 24

Telefono: 096539111